

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Музыкальная
хоровая школа «Радуга»**

Принято:
Педагогическим советом
МБУ ДО МХШ «Радуга»
Протокол № 04
от «31» 05 2023 г.



Утверждено:
Директор МБУ ДО МХШ «Радуга»
Иванова И.В.
Приказ №63-ОД
от «05» 06 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам
в МБУ ДО МХШ «Радуга»

Московская область, г.о. Реутов

2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон № 273-ФЗ), в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом МБУ ДО МХШ «Радуга» (далее – образовательная организация) и является локальным нормативным актом образовательной организации, устанавливающим основания и определяющим процедуры перевода и отчисления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Настоящее Положение регулирует:

1.2.1. Внутренний перевод обучающихся в составе образовательной организации (не связанный со сменой обучающимся образовательной организации).

1.2.2. Перевод обучающихся между образовательными организациями.

1.2.3. Отчисление обучающихся из образовательной организации.

1.3. Заявления о переводе в письменной форме и иные необходимые для оформления перевода документы в образовательную организацию предоставляются родителями или иными законными представителями обучающихся.

Обучающиеся в возрасте от 14 до 18 лет имеют право самостоятельно предоставлять заявления и документы с письменного согласия родителей или иных законных представителей.

1.4. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, перевод и отчисление обучающихся осуществляются на основании решения (заключения) экзаменационной (аттестационной) комиссии, состав которой формируется и утверждается образовательной организацией самостоятельно, и (или) по решению Педагогического совета образовательной организации.

Перевод обучающихся оформляется приказом или иным распорядительным документом руководителя образовательной организации.

1.5. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право на получение информации об основаниях, послуживших причиной перевода или отчисления обучающегося, в письменной форме в виде письма и (или) выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться с заявлением к руководителю или иному уполномоченному лицу образовательной организации.

2. Варианты внутреннего перевода обучающихся в составе образовательной организации (не связанного со сменой обучающимися образовательной организации)

2.1. Внутренний перевод обучающихся в составе образовательной организации может осуществляться как по инициативе родителей (законных представителей) или обучающихся, так и по решению образовательной организации, в случаях, установленных настоящим Положением.

2.2. В процессе освоения образовательной программы обучающиеся могут быть переведены:

2.2.1. От одного педагогического работника к другому в рамках одной образовательной программы (раздел 3 настоящего Положения).

2.2.2. В следующий (старший) класс по итогам учебного года (раздел 4 настоящего Положения).

2.2.3. С одной образовательной программы на другую образовательную программу (раздел 5 настоящего Положения).

2.2.4. С внебюджетного обучения (за счет средств физического и (или) юридического лица) на бюджетное обучение (за счет средств бюджета городского округа Реутов) и с бюджетного обучения на внебюджетное обучение в течение или по итогам учебного года (раздел 6 настоящего Положения).

3. Перевод от одного педагогического работника к другому в рамках одной образовательной программы

3.1. Перевод от одного педагогического работника к другому возможен в рамках одной образовательной программы в течение учебного года.

3.2. Перевод осуществляется на основании заявления обучающегося или его родителей (законных представителей).

В заявлении указываются:

- ФИО и дата рождения обучающегося;
- осваиваемая обучающимся образовательная программа, текущий класс;
- основание необходимости перевода обучающегося.

3.3. Перевод осуществляется при условии наличия вакансий у соответствующего педагогического работника. Варианты (возможности) перевода обучающегося определяются образовательной организацией по итогам рассмотрения заявления.

3.4. Решение о переводе и его условиях или об отказе в переводе принимается Педагогическим советом образовательной организации и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

4. Перевод в следующий (старший) класс по итогам учебного года

4.1. Обучающиеся переводятся в следующий (старший) класс для продолжения обучения при условии успешного освоения образовательной программы (её части) и прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3 Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом директора образовательной организации.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первого месяца следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее пересдачи.

4.4.1. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей). Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором образовательной организации в количестве не менее двух преподавателей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации

Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося.

4.4.2. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение первого месяца учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс. В случае неаттестации, обучающийся, в соответствии с заявлением родителя (законного представителя), вправе обучаться в том же классе повторно.

4.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу в учебном году и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, либо переводятся на другую образовательную программу.

4.6. При обучении по многоуровневым (модульным) общеразвивающим программам обучающийся имеет право на перевод в следующий класс только в рамках одного образовательного уровня (модуля).

4.6.1. По итогам освоения дополнительной общеобразовательной программы 1 и 2 уровней, успешного прохождения промежуточной аттестации, обучающемуся выдается по запросу родителей (законных представителей) справка установленного образца, удостоверяющая освоение образовательной программы определенного уровня обучения с указанием изученных предметов и количества аудиторных часов.

4.6.2. Продолжение обучения по общеразвивающей программе следующего образовательного уровня (модуля) осуществляется на основании правил, установленных соответствующими образовательными программами.

4.6.3. После освоения обучающимся дополнительной общеобразовательной программы 3 уровня и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается свидетельство о получении дополнительного образования установленного образца, удостоверяющее освоение образовательной программы в полном объеме.

5. Перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу

5.1 Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей), решения Педагогического совета и утверждается приказом директора образовательной организации.

5.2. Перевод осуществляется при условии наличия свободных вакансий на обучение по соответствующей образовательной программе по итогам экзаменационного испытания и на основании решения (заключения) экзаменационной (аттестационной) комиссии, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков обучающегося требованиям, предъявляемым к обучению по соответствующей образовательной программе.

5.3. При совпадении учебных планов образовательной программы перевод обучающегося производится по результатам промежуточной аттестации (семестр, год).

5.4. При несовпадении учебных планов по предметам образовательных программ перевод обучающегося может быть осуществлен при наличии сформированных знаний, умений, навыков, соответствующих требованиям освоения учебного предмета новой образовательной программы. Уровень освоения учебного предмета устанавливается в форме прослушивания, тестирования, контрольной работы.

5.5. Основанием для перевода является рекомендация Педагогического совета, желание обучающегося и родителей (законных представителей).

6. Перевод с внебюджетного обучения (за счет средств физического и (или) юридического лица) на бюджетное обучение (за счет средств бюджета городского округа Реутов) и с бюджетного обучения на внебюджетное обучение.

6.1. В течение учебного года обучающиеся могут переходить с внебюджетного обучения (за счет средств физического и (или) юридического лица) на бюджетное обучение (за счет средств бюджета городского округа Реутов) без изменения осваиваемой образовательной программы.

6.1.1. Обучающийся в образовательной организации, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения имеет право на перевод с внебюджетного обучения на бюджетное обучение на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

6.1.2. Перевод обучающихся на обучение за счет средств бюджета городского округа Реутов осуществляется только при наличии свободных бюджетных вакансий в образовательной организации.

6.1.3. В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения обучающегося;
- осваиваемая обучающимся образовательная программа, текущий класс;
- основание для перевода обучающегося на бюджетный вид обучения.

6.1.4. Решение о переводе обучающегося с внебюджетного обучения на бюджетное обучение принимается Педагогическим советом образовательной организации и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

6.1.5. Для обучения на бюджетной основе с обучающимся или его родителями (законными представителями) заключается дополнительное соглашение об образовании на обучение за счет средств бюджета городского округа Реутов.

6.2. По итогам учебного года, в случае отсутствия достаточного количества бюджетных вакансий и при получении неудовлетворительных результатов или непрохождении промежуточной аттестации, обучающийся вправе по усмотрению родителей (законных представителей) остаться на повторное обучение по осваиваемой образовательной программе, либо перейти на другую образовательную программу.

6.2.1. Перевод осуществляется на основании заявления обучающегося или его родителей (законных представителей).

В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения обучающегося;
- осваиваемая обучающимся образовательная программа, текущий класс;
- результаты прохождения промежуточной аттестации по осваиваемой программе.

6.2.2. Решение о переводе принимается Педагогическим советом образовательной организации с учетом результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения.

6.2.3. Для обучения на внебюджетной основе с обучающимся или его родителями (законными представителями) заключается дополнительное соглашение об оказании платных образовательных услуг. Стоимость платных образовательных услуг определяется образовательной организацией.

6.3. В случае, если обучающийся или его родители (законные представители) в установленный образовательной организацией срок не исполнили обязанности по предоставлению необходимых документов и заключению договора/дополнительного соглашения, приказ руководителя образовательной организации о переводе в части данного

обучающегося аннулируется, образовательные отношения считаются прекращенными с даты аннулирования приказа о переводе.

7. Перевод обучающихся между образовательными организациями

7.1. Обучающиеся, претендующие на перевод из другой образовательной организации, зачисляются на обучение при наличии свободных вакансий в образовательной организации на соответствующую образовательную программу.

7.2. Перевод осуществляется по заявлению обучающегося или его родителей (законных представителей) по итогам экзаменационного испытания обучающегося на основании решения (заключения) экзаменационной (аттестационной) комиссии, оценивающей соответствие знаний, умений и навыков обучающегося требованиям, предъявляемым к обучению по выбранной образовательной программе.

7.3. В заявлении на перевод указываются:

- ФИО и дата рождения обучающегося;
- осваиваемая обучающимся образовательная программа, текущий класс;
- планируемая к освоению образовательная программа.

7.4. К заявлению прилагаются:

- справка об обучении в иной образовательной организации с указанием наименования образовательной программы, срока освоения программы в полном объеме, а также результатов промежуточной аттестации по учебным предметам программы;

- паспорт / свидетельство о рождении обучающегося;
- паспорт одного из родителей (законных представителей);
- согласие на обработку персональных данных;
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий в музыкальной

школе;

- фото обучающегося.

7.5. Обучающиеся, переходящие из другого учебного учреждения, могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную образовательную организацию, на основании заявления родителя (законного представителя) и академической справки. Могут быть зачислены классом ниже, если их знания, умения и навыки не соответствуют программным требованиям. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает заявление и проводит личное собеседование с обучающимся и его родителями (законными представителями), определяет соответствие изученных дисциплин учебному плану образовательной программы, на которую намерен перейти обучающийся, устанавливает разницу в знаниях, умениях и навыках, рекомендует зачисление в соответствующий класс.

7.6. Экзаменационные требования к испытуемому, дата, время и иные условия проведения испытания определяются образовательной организацией самостоятельно.

7.7. Решение экзаменационной (аттестационной) комиссии доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения экзаменационного испытания.

7.8. До начала фактического посещения образовательной организации и начала занятий родитель (законный представитель) должен подписать договор на оказание образовательных услуг.

7.9. Администрация образовательной организации обязана ознакомить обучающегося и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, Правилами поведения обучающихся, Правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

8. Отчисление обучающихся

8.1. Отчисление обучающихся осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений (прекращением договора об образовании (об оказании образовательных услуг):

8.1.1. По завершению освоения обучающимся образовательной программы (завершению обучения).

8.1.2. Досрочно:

8.1.2.1. по соглашению обучающегося или его родителей (законных представителей) и образовательной организации.

8.1.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации образовательной организации или приостановления действия (аннулирования лицензии) на образовательную деятельность.

8.1.2.3. по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей), в том числе в случаях:

8.1.2.3.1. перевода обучающегося в другую образовательную организацию.

8.1.2.3.2. отказа обучающегося или его родителей (законных представителей) от продолжения обучения:

- на предложенных образовательной организацией условиях обучения, указанных в п. 3.3, 6.1 и 6.2 настоящего Положения;

- по уважительным причинам, связанным с изменением места жительства обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), а также состоянием здоровья обучающегося, в том числе наличием медицинских противопоказаний для обучения;

- без наличия уважительных причин или указания причин отказа.

8.1.2.4. По инициативе образовательной организации в случаях:

8.1.2.4.1. установления факта нарушения обучающимся или его родителями (законными представителями) правил приема в образовательную организацию или требований настоящего Положения, повлекшего по их вине незаконное зачисление обучающегося в образовательную организацию или его перевод на другую образовательную программу.

8.1.2.4.2. применения к обучающемуся процедуры отчисления из образовательной организации, как меры дисциплинарного взыскания, предусмотренной частью 4 статьи 43 Закона № 273-ФЗ, в том числе в случае нарушения устава и правил внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов образовательной организации, регулирующих образовательную деятельность. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков и в том случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование школы.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения нарушения. От обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может служить препятствием к отчислению.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию образовательной организации по урегулированию споров между участниками образовательных отношений применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся. Решение такой комиссии является обязательным для всех участников

образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ или иной распорядительный документ руководителя образовательной организации об отчислении обучающегося.

В случае если с обучающимся или его родителями (законными представителями) заключен договор об оказании образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается также на основании приказа об отчислении.

При принятии решения об отчислении обучающегося в соответствии с пунктом 8.1.2.4. настоящего Положения, образовательная организация в течение 5 (пяти) рабочих дней должна проинформировать обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) о факте отчисления и ознакомить указанных лиц с приказом об отчислении под личную роспись.

8.3. Основанием для отчисления обучающегося в соответствии с:

- пунктом 8.1.1 настоящего Положения является приказ руководителя образовательной организации о завершении обучения по образовательной программе;

- пунктом 8.1.2.3 настоящего Положения является личное заявление обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с указанием причины прекращения обучения;

8.4. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе образовательной организации во время его болезни или отсутствия по иной уважительной причине.

8.5. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация выдает по запросу обучающегося или его родителей (законных представителей) справку об обучении по установленному образцу.

8.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Законом № 273-ФЗ и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

9. Порядок восстановления обучающихся

9.1. Лицо, отчисленное из образовательной организации по инициативе обучающегося, имеет право на восстановление для обучения в этой организации при наличии в ней свободных вакансий и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

9.2. Образовательная организация вправе принимать решение о восстановлении (зачислении) обучающегося после проведения контрольного прослушивания с целью определения уровня его подготовки.

9.3. Зачисление обучающегося производится приказом директора образовательной организации на основании решения Педагогического совета и заявления обучающегося, желающего продолжить обучение, или его родителей (законных представителей).

9.4. Обучающиеся, восстановленные в образовательную организацию, обязаны погасить академическую задолженность, если таковая имела место.

9.5. Обучающиеся, отчисленные по основаниям, указанным в п. 8.1.2.4 настоящего Порядка, восстановлению на обучение в образовательной организации не подлежат.