

Памятка

для обучающихся и их родителей (законных представителей) при посещении и нахождении на территории и в здании МБУДО МХШ «Радуга»

(выписка из Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах в МБУДО «Музыкальная хоровая школа «Радуга» от 17.02.2021.

Полный текст Положения находится на посту охраны
и на сайте школы www.radugor.ru)

1.1. Порядок пропуска обучающихся, их родителей (законных представителей) и посетителей.

1.1.1. Пропускной режим для обучающихся.

- 1.1.1.1. Обучающиеся школы проходят в здание через центральный вход.
- 1.1.1.2. Занятия в школе проходят с понедельника по пятницу с 11.00 до 21.00, в субботу с 08:00 до 21:00.
- 1.1.1.3. Обучающиеся допускаются в здание школы в установленное распорядком дня время по спискам, утвержденным директором школы.
- 1.1.1.4. Во время каникул и праздничных дней обучающиеся допускаются в школу согласно плану мероприятий на каникулы, дополнительных занятий и репетиций, утвержденному директором школы.
- 1.1.1.5. Обучающиеся не имеют права находиться в здании школы после окончания занятий или внеурочных мероприятий без разрешения работников школы и без их присутствия.
- 1.1.1.6. Выход (выезд) обучающихся для посещения концертных залов, театров, музеев, и т. п. за пределами школы проводится в соответствии с планом воспитательной работы на основании приказа директора школы с разрешения родителей (законных представителей) и в сопровождении педагога.

1.1.2. Пропускной режим для родителей (законных представителей) обучающихся.

- 1.1.2.1. Родители (законные представители) обучающихся проходят в здание только через центральный вход.
- 1.1.2.2. Родители (законные представители) обучающихся могут быть допущены в здание школы только при наличии документов, удостоверяющих их личность. Они обязаны предъявить охраннику документ в развернутом виде для производства соответствующей записи в «Журнале регистрации посетителей».

- 1.1.2.3. С преподавателями родители (законные представители) встречаются на родительских собраниях. В экстренных случаях—после уроков или по предварительному согласованию Прием родителей (законных представителей) преподавателями во время занятий не допускается.
- 1.1.2.4. Ожидание своих детей родителями (законными представителями) осуществляется в тамбурае первого этажа школы.
- 1.1.2.5. Пропуск родителей (законных представителей) для решения вопросов, связанных с их детьми, осуществляется с понедельника по пятницу с 11.00 до 18.00. Проход родителей к Администрации школы возможен только по предварительной договоренности с самой Администрацией, о чём сотрудники охраны должны быть проинформированы заранее.
- 1.1.2.6. Незапланированный проход родителей (законных представителей) обучающихся в здание школы допустим только с разрешения директора школы или его заместителей.
- 1.1.2.7. Родители (законные представители) обучающихся по программе «Раннее музыкальное развитие» (5-6 лет) могут осуществлять сопровождение своих детей до раздевалки, помогать им переодеться и обязаны дожидаться своего преподавателя в холле первого этажа не далее поста охраны. Передача данных детей преподавателю осуществляется непосредственно родителем (законным представителем) ребенка. Родитель (законный представитель) также имеет право сопроводить своего ребенка в туалет при наличии у родителя сменной обуви (бахил).
- 1.1.2.8. При проведении массовых мероприятий, родительских собраний, концертов и т.п. родители (законные представители) обучающихся допускаются в здание школы по спискам посетителей, утвержденным директором школы.
- 1.1.2.9. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском родителей (законных представителей) обучающихся в здание школы сотрудник охраны докладывает об этом директору школы или его заместителю по безопасности и действует по их указанию.

1.1.3. Пропускной режим для посетителей школы.

- 1.1.3.1. Посетители проходят в здание школы только через центральный вход.
- 1.1.3.2. Лица, посещающие школу по личным вопросам или служебной необходимости, пропускаются в школу при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором школы или с его заместителями и регистрацией их в «Журнале регистрации посетителей».

- 1.1.3.3. Группы лиц, посещающих школу для проведения и участия в массовых мероприятиях, допускаются в здание школы по приказу директора школы по списку участников и при предъявлении документов, удостоверяющих их личность.
- 1.1.3.4. Для вызова сотрудника или преподавателя школы посетители обязаны обращаться к сотруднику охраны.
- 1.1.3.5. Пропуск инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Проход инвалидов обеспечивается сотрудником поста охраны и в его сопровождении. Пропуск собак-проводников осуществляется при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.
- 1.1.3.6. При посещении школы посетитель обязан по просьбе охранника предъявить на визуальный осмотр принесенные с собой вещи для предотвращения проноса в здание школы оружия, взрывчатых веществ, легко воспламеняющихся и ядовитых жидкостей.
- 1.1.3.7. Ручную кладь посетителей охранник проверяет с их добровольного согласия. В случае отказа вызывается директор школы или его заместитель по безопасности, посетителю предлагается подождать их у входа. При отказе предъявить содержимое ручной клади директору школы или его заместителю посетитель не допускается в школу. В случае, если посетитель отказывается покинуть школу, сотрудник охраны или директор школы, его заместители вызывают наряд полиции, применяя средство тревожной сигнализации.
- 1.1.3.8. При обнаружении у посетителя или в его вещах взрывчатых веществ, легко воспламеняющихся и ядовитых жидкостей охранник задерживает посетителя и докладывает о случившемся директору школы или его заместителю по безопасности и действует в соответствии с полученными указаниями.
- 1.1.3.9. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание школы, охранник действует по указанию директора школы или его заместителя по безопасности. При выходе ситуации из-под контроля он использует «тревожную кнопку».
-

3.4. Действия, запрещённые в здании и на территории школы.

- 3.4.1. В здании и на территории школы запрещается:

- нарушать правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности;
- уничтожать, портить, причинять какой-либо вред школьному имуществу, а также имуществу физических, юридических лиц;
- оказывать на кого-либо физическое, психическое воздействие;
- выражаться грубой нецензурной бранью, сквернословить;
- приносить оружие, взрыво- и огнеопасные вещества и предметы;
- приносить спиртные и спиртосодержащие напитки;
- приносить наркотические, психотропные, сильнодействующие средства и их прекурсоры;
- находиться в состоянии алкогольного опьянения, наркотического возбуждения, под действием психотропных и сильнодействующих средств;
- курить табачные и подобные им изделия;
- заниматься торговой, рекламной деятельностью;
- иметь неопрятный, вызывающий внешний вид;
- находиться в здании школы без сменной обуви или баухил.

5. Ответственность.

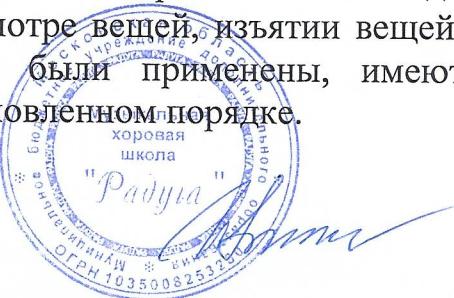
5.2. Обучающиеся школы, виновные в нарушении настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, их родители - к гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Посетители, нарушившие требования настоящего Положения могут быть привлечены к уголовной, административной, гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Лицо, совершившее противоправное посягательство на охраняемое имущество, либо нарушающее внутриобъектовый и (или) пропускной режимы школы, может быть задержано охранником на месте правонарушения и должно быть незамедлительно передано в правоохранительные органы (полицию).

5.5. Лица, которые не согласны с правомерностью действий работников охраны и представителей администрации школы, при задержании, осмотре вещей, изъятии вещей и документов, к которым такие действия были применены, имеют право обжаловать эти действия в установленном порядке.

Директор школы



И.В. Иванова